



COMUNE DI TURI
(Città Metropolitana di Bari)

Prot. N. 4531

Turi, 02.03.2020

DECRETO N. 15 del 02.03.2020

OGGETTO: Conferimento incarico di Posizione Organizzativa del 4° Settore - Lavori Pubblici/Ambiente -

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 03 del 27.01.2020, è stato collocato in aspettativa senza retribuzione per 12 mesi, prorogabili, l'ing. Di Bonaventura G., Responsabile del 4° Settore LL.PP./Ambiente del Comune di Turi, per superamento selezione ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, presso il Comune di Mottola, a far data dal 20.01.2020 e per dodici mesi;
- il Comune di Turi, per far fronte a tale vacanza temporanea, con Nota protocollo n. 2329 del 4 febbraio 2020, ha richiesto al Comune di Capurso l'autorizzazione all'utilizzo temporaneo e a tempo parziale di un dipendente cui attribuire le funzioni di Responsabile del Settore LL.PP. per lo svolgimento delle medesime funzioni mediante l'istituto dello "scavalco condiviso", ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, per n. 9 (nove) ore settimanali e fino al 31 dicembre 2020;
- il Comune di Capurso con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06.02.2020, di immediata esecuzione ai sensi di legge, ha autorizzato l'utilizzo parziale e temporaneo del proprio dipendente Ing. Roberto Rotondo, inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con profilo professionale di "Specialista tecnico/ingegnere", assunto a tempo pieno e determinato con contratto a termine, ex art. 110, comma 1, del T.U.O.BE.LL., per un numero complessivo di 9 (nove) ore, come da richiesta, previa acquisizione disponibilità dello stesso;
- il Comune di Turi con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 13.02.2020, di immediata esecuzione ai sensi di legge, preso atto della D.G.C. n. 22/2020 di autorizzazione, ha deliberato di disporre, quindi, l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004, del dipendente del Comune di Capurso, ing. Roberto Rotondo, per 9 ore settimanali con decorrenza dal 1 marzo 2020 fino alla durata del relativo contratto di lavoro a tempo determinato, stipulato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 267/2000, e comunque fino e non oltre il 31 dicembre 2020, con approvazione del relativo Schema di Convenzione con la quale disciplinare i reciproci rapporti tra i due Enti;
- in data 17 febbraio 2020 è stata sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Capurso e il Comune di Turi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, con accettazione del dipendente resosi disponibile, con validità dal 01 marzo al 31 dicembre 2020, fatta salva eventuale risoluzione del rapporto convenzionale al verificarsi delle situazioni disciplinate nel successivo articolo 7 dello stesso atto convenzionale;

ATTESO che nell'art. 4, commi 2 e 3, della Convenzione sottoscritta dai due Comuni è stato previsto quanto segue:
"2. Il Comune di Turi si riserva la facoltà di assegnare al dipendente utilizzato compiti di responsabilità, ivi compresa la responsabilità del Settore LL.PP./Ambiente, con conseguente riconoscimento dei trattamenti economici accessori contrattualmente previsti (artt. 13-15 e 17 del CCNL del 21.05.2018).
3. Le retribuzioni di posizione e di risultato sono definite e corrisposte nel rispetto del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 e della contrattazione decentrata dell'Ente e secondo i sistemi di pesatura delle posizioni organizzative e di misurazione e valutazione della performance vigenti nei singoli Comuni."

CONSIDERATO:

- che nel Comune di Turi, non essendo presente in dotazione organica personale di qualifica dirigenziale, in materia di attribuzione degli incarichi di vertice trova applicazione la disciplina normativa contenuta nel comma 2 dell'art. 109 del T.U.O.EE.LL. e nelle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'Ente, e in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale di categoria "D";

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. recante il "*Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali*", in particolare:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo il quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 rubricato "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*" che, in applicazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo politico-amministrativo e funzioni gestionale attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti/Responsabili di Settore;
- l'art. 109, comma 2, rubricato "*Conferimento delle funzioni dirigenziali*", nel quale è previsto che "*nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*";

VISTO l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, commi 1 e 2, nei quali è espressamente previsto quanto segue:

- comma 1. - "*al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore*";
- comma 2. - "*il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale (...) è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione*";

ATTESO:

- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018 è intervenuto sulla disciplina delle posizioni organizzative attraverso le disposizioni contenute negli artt. 13,14, 15 e 17 dello stesso CCNL, le quali apportano significative modifiche ed integrazioni alla precedente disciplina contrattuale dell'istituto;
- che all'art. 17 il CCNL del 21.05.2018 ha previsto che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

EVIDENZIATO che, allo stato, la struttura organizzativa dell'Ente si articola nei 6 (sei) Settori di seguito elencati, cui sono preposti responsabili titolari di posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del CCNL 21.05.2018:

- 1° SETTORE – Affari Istituzionali
- 2° SETTORE – Servizi Sociali
- 3° SETTORE – Economico-Finanziario
- 4° SETTORE – Lavori Pubblici
- 5° SETTORE – Urbanistica – Assetto del Territorio
- 6° SETTORE – Polizia Locale e Suap

VISTI gli artt. 13, commi 1-2, 14, commi 2-3-4-5, 15, commi da 1 a 4, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, che testualmente recitano:

Art. 13 "Area delle posizioni organizzative"

" 1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.



2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;
- b) ...omissis...

Art. 14 "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative"

"1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da 19 persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza."

Art. 15 "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato"

"1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa."

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento."

VISTO, in modo particolare, l'art. 17, comma 6, del nuovo CCNL del 21 maggio 2018, in merito alle ipotesi di conferimento di incarico di p.o. a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente, che espressamente dispone:

"6. Nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa, a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004, le retribuzioni di posizione e di risultato, ferma la disciplina generale, sono corrisposte secondo quanto di seguito precisato e specificato:

- l'ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionate in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico;
- l'ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa;
- al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, i soggetti di cui al precedente alinea possono altresì corrispondere con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita ai sensi del precedente alinea, di importo non superiore al 30% della stessa."

DATO ATTO che il trattamento economico accessorio del personale incluso nell'area delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, ed assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità compreso il lavoro straordinario, secondo la disciplina prevista dalla contrattazione collettiva nazionale vigente;

VISTI:

- il "Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;
- il "Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale, a seguito delle novità introdotte in tema di Posizioni Organizzative dal CCNL Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018, che costituisce parte integrante del "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con D.G.C. n. 87 del 06.06.2008;



RICHIAMATA la D.G.C. n. 82 del 26.11.2019 con la quale si è proceduto a prendere atto della graduazione delle posizioni organizzative contestualmente alla definizione degli importi annui lordi da corrispondere a titolo di indennità di posizione e di risultato a ciascuna posizione organizzativa, tra cui quella relativa al Settore Lavori Pubblici/Ambiente

PRECISATO che l'esercizio delle funzioni dirigenziali, corrispondenti al conferimento della titolarità delle posizioni organizzative, sarà compensato secondo quanto previsto dalla disciplina prevista nella contrattazione collettiva nazionale vigente, nel vigente Regolamento comunale di conferimento delle P.O. dell'Ente, nonché nella D.G.C. n. 82/2019 di presa d'atto della graduazione delle p.o. e di determinazione degli importi annui lordi da corrispondere;

LETTO E RICHIAMATO l'art. 6 della Convenzione stipulata tra il Comune di Turi e il Comune di Capurso riguardante l'utilizzo condiviso temporaneo e parziale del dipendente di quest'ultimo, Ing. Roberto Rotondo, inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con profilo professionale di "*Specialista tecnico/ingegnere*", assunto a tempo a tempo pieno e determinato con contratto a termine, ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., per un numero complessivo di 9 (nove) ore, nel quale è stabilito testualmente quanto segue nella ipotesi di conferimento della posizione organizzativa:

"1. Nel caso di assegnazione di incarico di posizione organizzativa con autonomo decreto sindacale di nomina del Comune di Turi, quest'ultimo corrisponderà con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso lo stesso stabiliti nei propri vigenti sistemi di pesatura delle posizioni organizzative e di misurazione e valutazione della performance, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa.

2. Il Comune di Turi si riserva la facoltà di corrispondere, con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita ai sensi del precedente alinea, di importo non superiore al 30% della stessa, ai sensi del comma 6, ultimo alinea dell'art. 17 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018.

3. Le eventuali retribuzioni derivanti da incarichi di responsabilità di posizione organizzativa dovranno essere comunicate al Comune di Capurso quale titolare del rapporto di lavoro, che provvederà a corrisponderle al dipendente. Le somme di che trattasi saranno successivamente rimborsate dal Comune di Turi al Comune di Capurso con le stesse modalità di cui all'art. 5 della presente convenzione."

DATO ATTO, pertanto, che in base alla Convenzione:

- il dipendente distaccato a tempo parziale può essere anche incaricato della responsabilità di una posizione organizzativa, con definizione dei profili economici secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 e 17 del C.C.N.L. del 21.05.2018;
- le retribuzioni di posizione e di risultato sono definite e corrisposte secondo il Sistema di pesatura delle posizioni organizzative e di valutazione della performance, vigenti nei singoli comuni;
- ciascun Comune convenzionato si accolla l'onere finanziario relativo al numero di ore settimanali prestate dal dipendente, quindi proporzionalmente alla durata del servizio di cui fruiscono, che per il Comune di Turi è di 9 (nove) ore settimanali, pari al 25% del monte ore complessivo di 36 ore settimanali;

RITENUTO di conferire, a decorrere dal 1° marzo 2020 e fino al 31.12.2020, l'incarico di posizione organizzativa del Settore 4° - Lavori Pubblici/Ambiente - all'ing. Rotondo Roberto inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con profilo professionale di "*Specialista tecnico/ingegnere*", dipendente del Comune di Capurso a tempo pieno e determinato con contratto a termine, ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., distaccato ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2004 presso il Comune di Turi in modo temporaneo e parziale per l'appunto in tale periodo per un numero complessivo di 9 (nove) ore settimanali, in possesso delle competenze professionali, tecniche e gestionali necessarie per il ruolo da ricoprire all'interno dell'Ente;

RITENUTO di riconoscere all'ing. Rotondo Roberto, oltre alla indennità di posizione dovuta, nei limiti previsti dal CCNL 21.05.2018 e nell'importo quantificato così come da graduazione delle p.o. effettuata dall'OIV, di cui si è preso atto con D.G.C. n. 82 del 26.11.2019, la maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita alla posizione organizzativa conferita nella misura del 30%, in applicazione dell'art. 17, comma 6, ultimo alinea, del CCNL del 21.05.2018, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta dal lavoratore titolare di incarico di p.o. presso diversi enti;

DATO ATTO che l'importo della retribuzione di posizione, nonché della maggiorazione del 30% della stessa, di cui all'art. 17, comma 6, ultimo alinea, del CCNL 21.05.2018, deve essere comunque riproporzionato in base alla durata della prestazione a tempo parziale presso l'ente utilizzatore;

DATO ATTO che con l'entrata in vigore del presente decreto cessa di avere efficacia il decreto sindacale n. 5 del 03.02.2020, prot. n. 2236, di attribuzione dell'incarico di Responsabile *ad interim* del Settore LL.PP. all'Arch. Del Rosso G., dipendente a tempo pieno e determinato di questo Ente con contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., attuale Responsabile del Settore Urbanistica/Assetto del territorio;

DATO ATTO che la spesa riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e di contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;



VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, recante *"Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e ss.mm.ii.;

VISTI i vigenti Regolamenti Comunali sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018;

VISTO l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22 gennaio 2004;

VISTI, altresì, i vigenti CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

- 1. DI CONFERIRE, a decorrere dal 1° marzo 2020 e fino al 31 dicembre 2020**, la titolarità della posizione organizzativa del 4° Settore - Lavori pubblici - all'ing. Rotondo Roberto, inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1, con profilo professionale di *"Specialista tecnico/ingegnere"*, dipendente del Comune di Capurso a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato con contratto a termine, ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., distaccato in modo parziale e temporaneo presso il Comune di Turi ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, a partire dalla stessa data per un numero complessivo di 9 (nove) ore settimanali, in possesso di adeguata esperienza e competenze professionali, nonché di capacità tecniche e gestionali necessarie per il ruolo da ricoprire all'interno dell'Ente;
- 2. DI DARE ATTO** che con D.G.C. n. 82 del 26.11.2019 si è preso atto della graduazione delle posizioni organizzative effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sulla base della procedura prevista e disciplinata dal *"Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale e dal *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;
- 3. DI DARE ATTO**, altresì, che:
 - secondo quanto disposto dall'art. 3 *"Tipologie delle posizioni organizzative e funzioni degli incaricati"*, comma 8, del predetto *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"*, i responsabili incaricati di posizione organizzativa sono responsabili della gestione delle risorse umane, economiche e strumentali e del controllo del livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi, che gli stessi, utilizzando le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli, realizzano gli obiettivi individuati nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) operando con autonomia al fine di ottenere i risultati nei tempi stabiliti e svolgono tutte le funzioni e i compiti previsti dal medesimo comma 8, dalla lettera a) alla lettera i);
 - con l'entrata in vigore del presente decreto cessa di avere efficacia il decreto sindacale n. 5 del 03.02.2020, prot. n. 2236, di attribuzione dell'incarico di Responsabile *ad interim* del Settore LL.PP. all'Arch. Del Rosso G., dipendente a tempo pieno e determinato di questo Ente con contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., attuale Responsabile del Settore Urbanistica/Assetto del territorio;
- 4. DI DARE ATTO**, inoltre, che:
 - l'importo annuo lordo stabilito nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 82/2019 per la retribuzione di posizione di ciascuna posizione organizzativa è pari a € 16.000,00, ivi compreso quello per la posizione organizzativa del Settore LL.PP.;
 - l'art. 14 *"Trattamento economico"* del più volte richiamato *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"*, stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale titolare di p.o. è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 del medesimo art. 14 e da eventuali disposizioni normative e contrattuali in materia;
 - la spesa riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e di contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
- 5. DI RICONOSCERE**, quindi, al Responsabile incaricato il seguente compenso:
 - la retribuzione di posizione nell'importo annuo lordo di € 16.000,00, da ripartirsi su 13 mensilità, oltre alla maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita nella misura del 30% della stessa, ai sensi dell'art. 17, comma 6, del CCNL del 21.05.2018, il tutto da riproporzionare in base alla durata prevista (di 9 ore settimanali) della prestazione lavorativa presso il Comune di Turi, quale ente utilizzatore a tempo parziale (pari al 25% del monte ore settimanale complessivo di 36 ore);
 - la retribuzione di risultato da ripartirsi sulla base delle risultanze della valutazione nell'ambito dello specifico fondo determinato ai sensi dell'art. 15, comma 4, del CCNL Funzioni locali 21.05.2018, nella quota pari al

17% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dall'ordinamento del Comune di Turi, giusta Nota, acquisita al prot. n. 21724 del 20/11/2019, a firma del Responsabile del Settore Economico Finanziario, della quale si è preso atto nella D.G.C. n. 82/2019 avente ad oggetto "Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018. Individuazione risorse e verifica limite art.23 del D.Lgs. n.74/2017";

6. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del "Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative", l'attribuzione dell'incarico in oggetto avrà effetto a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte dell'incaricato della dichiarazione in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità rispetto all'incarico da ricoprire;
7. **DI STABILIRE**, altresì, come segue, l'esercizio delle funzioni suppletive in caso di assenza, impedimento o sussistenza di cause di conflitto di interessi, che comporta l'obbligo di astensione secondo le norme di legge e le disposizioni dei Codici di Comportamento dei dipendenti pubblici che sono tenuti a istruire e/o adottare il provvedimento finale:

SETTORE	INCARICATO	FUNZIONI SUPPLETIVE
4° - LL.PP./Ambiente	Ing. Rotondo Roberto In distacco parziale e temporaneo dal Comune di Capurso, ex art. 14 CCNL 22.01.2004	Arch. Del Rosso Giambattista con contratto a termine ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL.
5° - Urbanistica-Assetto del Territorio	Arch. Del Rosso Giambattista con contratto a termine ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL.	Ing. Rotondo Roberto In distacco parziale e temporaneo dal Comune di Capurso, ex art. 14 CCNL 22.01.2004

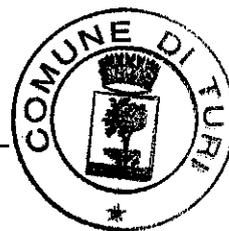
8. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e al Responsabile del Settore Affari Istituzionali, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, l'adozione degli atti consequenziali all'adozione del presente decreto;
9. **DI DISPORRE** che il presente atto, a cura dell'Ufficio Messi, sia notificato:
- all'ing. Rotondo Roberto
 - all' Arch. Del Rosso Giambattista
- sia trasmesso in copia:
- agli Assessori
 - al Segretario Generale dell'Ente
 - all'OIV dell'Ente (a mezzo pec)
10. **DI DISPORRE**, inoltre, che il presente atto, a cura dell'Ufficio Messi, munito delle relate di notifica, sia consegnato all'Ufficio del Personale, ai fini dell'acquisizione nel pertinente fascicolo d'ufficio;
11. **DI DISPORRE**, infine, che il presente decreto, a cura del Settore Affari Istituzionali, corredato di dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità e incompatibilità resa ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013: sia trascritto nel registro generale dei decreti sia pubblicato:
- all'Albo Pretorio informatico per la durata di 15 (quindici) giorni consecutivi;
 - in modo permanente sul Sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezioni "Provvedimenti" > "Organi di indirizzo politico-amministrativo" > "Decreti del Sindaco" e, unitamente alla dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità e incompatibilità, all'interno delle sotto-sezioni "Personale" > "Posizioni organizzative"

Dalla Residenza Comunale, 02.03.2020

IL SINDACO

dott.ssa Ippolita RESTA

Ippolite Resta



PER ACCETTAZIONE:

Ing. ROTONDO Roberto _____

Data, _____

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
E ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

(Art 147-bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come aggiunto dall'Art 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174 e Art.153, comma 5, del citato decreto)

Visto, si rilascia sul presente decreto parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi delle disposizioni di legge in epigrafe.

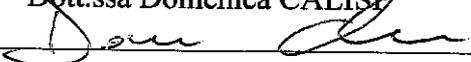
In particolare:

- Si attesta la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
- Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del citato decreto, per l'imputazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio di previsione 2019-2021.
- Si attesta, altresì, che la spesa complessiva riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di contratto nazionale di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa del personale del Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020, ed è conforme alle previsioni sul limite di trattamento accessorio previsto dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii. e dalle norme di legge disciplinanti i vincoli finanziari della spesa del personale.

Turi, 02 marzo 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Dott.ssa ~~Domenica~~ CALISI







COMUNE DI TURI

RELATA DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Turi

ho dichiarato di aver posseduto in data 03/03/2020

di Signor Ing. Roberto Rotundo

consegnando copia a n. di _____

Turi 04/03/2020

SEZIONE TRIBUTI

Il Messo Notificatore

Sig. Stefano Arrè

03.03.2020

[Handwritten signature]



COMUNE DI TURI

RELATA DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Turi

ho dichiarato di aver posseduto in data 03/03/2020

di Signor Piet. Giambattista del Rosso

consegnando copia a n. di _____

Turi 03/03/2020

SEZIONE TRIBUTI

Il Messo Notificatore

Sig. Stefano Arrè

[Handwritten signature]