



COMUNE DI TURI
Città Metropolitana di Bari

Decreto del Sindaco n. 113 del 29/11/2019, prot. n. 22327 29 NOV. 2019

Oggetto: conferimento di incarico di contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, per la copertura del posto vacante in dotazione organica, di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, con attribuzione delle funzioni di Responsabile P.O. del Settore Urbanistica e Assetto del Territorio.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con deliberazione G. C. n. 54 del 10/10/2019, si è provveduto a modificare il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri della Giunta comunale n. 57 del 24/05/2019;
- nella predetta deliberazione n. 54 del 10/10/2019 si è confermato che la copertura a tempo determinato del posto vacante della dotazione organica di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico avvenisse secondo la procedura per il conferimento di incarichi con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità al Regolamento comunale per il conferimento di incarichi con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 22/03/2018, di modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (G.C. n. 87 del 06/06/2008) e modificato con deliberazione di G. C. n. 53 del 10/10/2019;
- con determinazione n. 887 del 29/10/2019, in esecuzione della predetta deliberazione n. 54 del 10/10/2019, si è provveduto all'approvazione dell'avviso per manifestazione di interesse, ai sensi del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine della copertura per tutta la durata del mandato sindacale, a tempo pieno e determinato, del posto vacante della dotazione organica di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cui attribuire le funzioni di Responsabile del Settore Urbanistica e Assetto del territorio;
- con determinazione del Settore Affari Istituzionali n. 989 del 25/11/2019, si è verificato che tutti i candidati hanno reso le dichiarazioni richieste dall'avviso pubblico, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e per economicità della procedura, la verifica delle predette dichiarazioni verrà effettuata esclusivamente nei confronti del candidato che verrà designato quale vincitore della procedura, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dall'impiego assunto nel caso in cui emergano dichiarazioni mendaci;

PRESO ATTO della lista dei candidati, formata con la predetta determinazione, con indicazione di coloro per i quali le istanze sono valutabili ai sensi del vigente Regolamento comunale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione G.C. n. 82 del 26/11/2019 con cui si è proceduto a prendere atto della graduazione delle posizioni organizzative contestualmente alla definizione degli importi annui lordi da erogare a titolo di indennità di posizione e di risultato per ciascuna posizione organizzativa, tra cui quella relativa al Settore Urbanistica e assetto del Territorio;
- la deliberazione di G.C. ed esecutiva, n. 88 del 28/11/2019, di riconoscimento, a favore del funzionario da incaricare, dell'indennità "ad personam" ai sensi dell'art. 3, comma 6, del succitato regolamento comunale;

ESAMINATE le manifestazioni di interesse pervenute, unitamente ai curriculum presentati e ritenuto che, le informazioni ivi contenute, siano esaustive al fine dell'accertamento del grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità, delle esperienze e delle attitudini professionali possedute dai candidati, in funzione della figura professionale ricercata, del posto da ricoprire e dell'incarico da assegnare;

RITENUTO pertanto, che non risulta necessario sottoporre i candidati stessi a colloquio;

RITENUTO che, la manifestazione di interesse, unitamente al curriculum acquisito al prot. n. 21435 del 15/11/2019, presentato da parte dell'Arch. Giambattista Del Rosso, sia il più rispondente alle esigenze di un Settore Urbanistica del Comune di Turi, in considerazione dell'esperienza maturata dal predetto candidato, sia come libero professionista che come incaricato di funzioni apicali in materia di urbanistica presso alcuni Enti locali;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- la l. n. 241/1990;
- il d.lgs. n. 150/2009;

DATO ATTO che:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del medesimo decreto legislativo possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

VISTI lo Statuto comunale e i regolamenti comunali di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che la spesa complessiva riveniente dal presente atto riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione anno 2019;



RITENUTO di demandare al Responsabile del Settore Affari Istituzionali l'adozione di tutti gli atti gestionali derivanti dal presente decreto;

DECRETA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

di conferire all'Arch. Giambattista del Rosso, in atti generalizzato, (istanza acquisita al prot. n. 21435 del 15/11/2019) un incarico con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per la copertura di un posto vacante di cat. D, profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, con il conferimento delle funzioni di Responsabile del Settore Urbanistica ed Assetto del Territorio, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 5, del regolamento comunale per il conferimento di incarichi con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 22/03/2018, e modificato con deliberazione G. C. n. 53 del 10/10/2019, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro (previa dichiarazione da parte dell'incaricato, in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità rispetto all'incarico da rivestire) e fino alla data del 29/05/2024, ossia per tutta la durata del mandato sindacale, mentre nel caso di interruzione anticipata del mandato del Sindaco per qualsiasi causa diversa dalla scadenza naturale del mandato elettorale, il contratto stipulato resterà valido fino alla naturale scadenza;

di conferire al predetto Arch. Giambattista Del Rosso, incaricato di ricoprire a tempo determinato un posto vacante di categoria D, l'incarico di posizione organizzativa del Settore Urbanistica e Assetto del Territorio del Comune di Turi, con le seguenti attribuzioni di massima: programmi urbanistici e catasto, automazione e innovazione tecnologica, edilizia pubblica e privata, assegnazione alloggi popolari, espropri, servizi di gas e pubblica illuminazione, problematiche relative al contenzioso in materia urbanistica, adempimenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008, funzioni suppletive o vicarie in caso di assenza o impedimento o conflitto di interesse nell'adozione di provvedimenti del Responsabile del Settore Lavori Pubblici, nonché ulteriori o diverse competenze che dovessero conseguire ad un'eventuale riorganizzazione degli uffici.

di dare atto che:

- l'incarico in argomento è disciplinato dall'art. 110 del TUEL e dal regolamento comunale per il conferimento di incarichi con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 110, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 22/03/2018 e modificato con deliberazione G. C. n. 53 del 10/10/2019;
- l'incarico in esame può essere tra l'altro revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, per valutazione annuale gravemente negativa, per grave o reiterato inadempimento rispetto agli obblighi e responsabilità derivanti dalle funzioni attribuite al titolare dell'incarico di posizione organizzativa, per inosservanza delle direttive contenute nell'atto di affidamento dell'incarico o in altro atto di indirizzo politico-amministrativo approvato dal Sindaco, dalla Giunta o dal Consiglio, per gravi violazioni del codice di comportamento e delle misure per il contrasto dei fenomeni corruttivi inserite nel PTPCT, per grave o reiterata violazione delle metodologie previste, tale da dimostrare inequivocabilmente lo svolgimento di attività inadeguate al raggiungimento degli obiettivi assegnati e per intervenuti mutamenti organizzativi;
- la retribuzione lorda annua tabellare, comprensiva della tredicesima mensilità spettante, è quella prevista dal CCNL EE.LL. per la categoria D, oltre l'indennità prevista con deliberazione G.C. n. 88 del 28/11/2019, la retribuzione di posizione nella misura di € 16.000,00 e la retribuzione di risultato (come definito dalla deliberazione G. C. n. 82 del



26/11/2019) e tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto da eventuali disposizioni normative e contrattuali in materia;

- secondo quanto disposto dall'art. 3 - Tipologie delle posizioni organizzative e funzioni degli incaricati -, comma 8, del "Regolamento sui criteri di conferimento e della revoca delle posizioni organizzative", i responsabili incaricati di posizione organizzativa sono responsabili della gestione delle risorse umane, economiche e strumentali e del controllo del livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi, che gli stessi, utilizzando le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli, realizzano gli obiettivi individuati nel Piano esecutivo di gestione (PEG) operando con autonomia al fine di ottenere i risultati nei tempi stabiliti e svolgono tutte le funzioni e i compiti previsti dal medesimo comma 8, dalle lettere a) a i);
- altresì, la spesa complessiva riveniente dal presente atto riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione anno 2019;

di individuare nell'ing. Giuseppe Di Bonaventura, Responsabile del Settore Lavori Pubblici, il soggetto legittimato ad esercitare le funzioni suppletive o vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Settore Urbanistica ed Assetto del Territorio o in caso di vacanza della titolarità del Settore;

di individuare nell'ing. Giuseppe Di Bonaventura, Responsabile del Settore Lavori Pubblici, il soggetto legittimato ad istruire e/o adottare l'atto endoprocedimentale o il provvedimento finale in caso di sussistenza di un conflitto di interesse che comporta l'obbligo di astensione secondo le norme di legge e dei Codici (generale e di ente) di comportamento dei dipendenti pubblici;

di confermare, con il presente decreto e in base ai vigenti regolamenti interni di organizzazione dell'Ente, che è stata individuata nel Settore Urbanistica ed Assetto del Territorio l'unità organizzativa competente all'esercizio delle funzioni di "datore di lavoro" per la sicurezza ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 81/2008 e nel relativo Responsabile la qualità di "datore di lavoro", con l'attribuzione, di tutte le funzioni di cui al medesimo decreto in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

di assegnare all'arch. Giambattista Del Rosso, in qualità di "datore di lavoro", secondo quanto previsto nel bilancio di previsione anno 2019 e nel Piano esecutivo di gestione (PEG) anno 2019, la dotazione finanziaria necessaria per far fronte a tutti gli adempimenti di sicurezza, fermo restando l'espletamento di tutte quelle attività rivenienti da atti amministrativi adottati in precedenza e già finanziati con risorse di bilancio;

di stabilire che, in caso di assenza o di impedimento dei Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa, o di vacanza del Settore, le funzioni agli stessi attribuite in materia di sicurezza del lavoro verranno svolte dal funzionario addetto alla sostituzione o alla copertura della vacanza, secondo quanto stabilito nei decreti sindacali di conferimento degli incarichi di p.o., con eccezione delle attività non delegabili di cui al D.Lgs. n. 81/2008;

di demandare al Responsabile del Settore Affari Istituzionali e al Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ciascuno per la parte di rispettiva competenza, l'adozione degli atti gestionali derivanti dal presente decreto;

di disporre, a cura del Settore Urbanistica ed Assetto del Territorio, che il presente decreto, munito



delle relate di notifica, sia trasmesso:

- alle OO.SS. e alla R.S.U.;
- al Medico competente;
- al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RSL);

di disporre, a cura dell'Ufficio Messi, che il presente atto sia notificato:

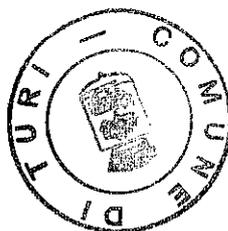
- all'arch. Giambattista Del Rosso;
- ai Responsabili di P.O.;
- al Segretario Generale;

di disporre che, a cura dell'Ufficio Messi, il presente decreto, munito delle relate di notifica, sia consegnato all'Ufficio Personale, ai fini dell'acquisizione ai rispettivi fascicoli personali dei funzionari interessati;

di disporre altresì che, a cura del Settore Affari Istituzionali, il presente decreto sia pubblicato:

- all'albo pretorio informatico per la durata di 15 (quindici) giorni ;
- sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente ", sotto-sezione 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione 2° livello "Atti generali ", sotto-sezione "Decreti Sindaco " e unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità, ai sensi del d.lgs. n. 39/2013, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente "Personale – Posizioni Organizzative”;
- comunicato a mezzo p.e.c. al componente unico OIV.

IL SINDACO



Dott.ssa Ippolita RESTA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ippolita Resta". The signature is written in a cursive, flowing style.