



COMUNE DI TURI

(Città Metropolitana di Bari)

Prot. N. 24980

Turi, 07.12.2021

DECRETO N. 35 del 07.12.2021

OGGETTO: Conferimento incarico di Posizione Organizzativa del 6° Settore – Polizia Locale e Suap.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- con nota acquisita al prot. n. 24440 del 30/11/2021, il Comune di Giovinazzo ha richiesto il rilascio del nulla osta all'assegnazione in posizione di comando del Dott. Raffaele Campanella al fine di procedere per la durata di sei mesi, eventualmente prorogabili, alla copertura temporanea di un posto di pari profilo, vacante nella dotazione organica del Comune richiedente;
- con nota prot. n. 24467 del 30/11/2021, il Dott. Campanella ha espresso la propria disponibilità all'assegnazione temporanea in comando presso il Comune di Giovinazzo, considerando tale esperienza quale un'occasione di arricchimento professionale presso un Ente di maggiori dimensioni;
- condividendo l'utilità di cogliere l'opportunità per il Comune di Turi dell'arricchimento professionale del Dott. Campanella, con nota prot. n. 24741 del 03/12/2021, si è provveduto a comunicare al Comune di Giovinazzo la volontà di concedere il nulla osta all'assegnazione temporanea richiesta;
- in considerazione dell'esigenza di questo Ente di garantire il regolare espletamento e la continuità dei servizi afferenti il Settore Polizia Locale in assenza del Dott. Campanella, con nota prot. n. 23090 del 15/11/2021, è stata richiesta al Sindaco di Santeramo in Colle l'assegnazione temporanea in posizione di comando per sei mesi presso il Comune di Turi del funzionario di Polizia Locale, Dott. Domenico Perrone;
- con nota acquisita al prot. n. 24630 dell' 02/12/2021, il Comune di Santeramo in Colle ha comunicato la propria disponibilità in ordine a quanto richiesto e con nota acquisita al prot. n. 11423 del 07/12/2021 ha trasmesso la propria deliberazione di G. C. n. 168 del 01/12/2021, di autorizzazione al comando del Dott. Domenico Perrone presso il Comune di Turi;
- con deliberazione di G. C. n. 186 del 02/12/2021 si è proceduto ad autorizzare il Dott. Raffaele Campanella a prestare la propria attività in posizione di comando temporaneo presso il Comune di Giovinazzo, per la durata di sei mesi, salvo proroga, a decorrere dalla data della stipula della convenzione dal 30/11/2022;
- con deliberazione di G. C. n. 187 del 02/12/2021 si è provveduto a disporre l'utilizzo in posizione di comando temporaneo del dipendente di ruolo del Comune di Santeramo in Colle, Dott. Domenico Perrone, inquadrato nel profilo professionale di "Specialista di Vigilanza", Categoria D, per la durata di 12 mesi, salvo proroga, a decorrere dalla presa in servizio del predetto dipendente;
- a seguito di sottoscrizione della convenzione con il Comune di Giovinazzo, il Dott. Campanella ha iniziato il proprio servizio in comando presso il predetto Ente in data 07/12/2021;
- in data 06/12/2021 è stata sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Santeramo in Colle e il Comune di Turi per l'utilizzo in comando del dipendente di ruolo del Comune di Santeramo in Colle, Dott. Domenico Perrone, con accettazione del dipendente resosi disponibile, per la durata di sei mesi con decorrenza dalla data di presa di servizio del dipendente, avvenuta in pari data;

CONSIDERATO:

- che nel Comune di Turi, non essendo presente in dotazione organica personale di qualifica dirigenziale, in materia di attribuzione degli incarichi di vertice trova applicazione la disciplina normativa contenuta nel comma 2 dell'art. 109 del T.U.O.EE.LL. e nelle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'Ente, e in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale di categoria "D";

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii. recante il *"Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali"*, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo il quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 rubricato *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"* che, in applicazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo politico-amministrativo e funzioni gestionale attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti/Responsabili di Settore;
- l'art. 109, comma 2, rubricato *"Conferimento delle funzioni dirigenziali"*, nel quale è previsto che *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;

ATTESO:

- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018 è intervenuto sulla disciplina delle posizioni organizzative attraverso le disposizioni contenute negli artt. 13, 14, 15 e 17 dello stesso CCNL, le quali apportano significative modifiche ed integrazioni alla precedente disciplina contrattuale dell'istituto;
- che all'art. 17 il CCNL del 21.05.2018 ha previsto che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

EVIDENZIATO che, allo stato, la struttura organizzativa dell'Ente si articola nei 6 (sei) Settori di seguito elencati, cui sono preposti responsabili titolari di posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del CCNL 21.05.2018:

- 1° SETTORE – Affari Istituzionali
- 2° SETTORE – Servizi Sociali
- 3° SETTORE – Economico-Finanziario
- 4° SETTORE – Lavori Pubblici
- 5° SETTORE – Urbanistica – Assetto del Territorio
- 6° SETTORE – Polizia Locale e Suap

VISTI gli artt. 13, commi 1-2, 14, commi 2-3-4-5, 15, commi da 1 a 4, del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018, che testualmente recitano:

Art. 13 "Area delle posizioni organizzative"

"1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

b) ...omissis...

Art. 14 "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative"

"1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.

3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da 19 persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'art. 15 da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza."

Art. 15 "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato"

"1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa."

3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.

4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento."

CONSIDERATA l'esigenza di questo Ente di garantire il regolare espletamento dei numerosi ed eterogenei servizi afferenti il Settore Polizia Locale e Suap, nel quale non sono presenti dipendenti di qualifica professionale equiparabile a quella del dipendente collocato in aspettativa per poter ricoprire il ruolo di Responsabile del Settore;

RILEVATO che, nel periodo di non copertura del posto di Responsabile di detto Settore, l'Amministrazione deve garantire il buon funzionamento dei servizi e la continuità nelle attività proprie dello stesso;

DATO ATTO che il trattamento economico accessorio del personale incluso nell'area delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, ed assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità compreso il lavoro straordinario, secondo la disciplina prevista dalla contrattazione collettiva nazionale vigente;

VISTI:

- il "Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;
- il "Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative" approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale, a seguito delle novità introdotte in tema di Posizioni Organizzative dal CCNL Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018, che costituisce parte integrante del "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con D.G.C. n. 87 del 06.06.2008;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 82 del 26.11.2019 con la quale si è proceduto a prendere atto della graduazione delle posizioni organizzative contestualmente alla definizione degli importi annui lordi da corrispondere a titolo di indennità di posizione e di risultato a ciascuna posizione organizzativa, tra cui quella relativa al Settore Polizia Locale e Suap;

PRECISATO che l'esercizio delle funzioni dirigenziali, corrispondenti al conferimento della titolarità delle posizioni organizzative, sarà compensato secondo quanto previsto dalla disciplina prevista nella contrattazione collettiva nazionale vigente, nel vigente Regolamento comunale di conferimento delle P.O. dell'Ente, nonché nella D.G.C. n. 82/2019 di presa d'atto della graduazione delle p.o. e di determinazione degli importi annui lordi da corrispondere;

LETTO E RICHIAMATO l'art. 5 della Convenzione stipulata tra il Comune di Turi e il Comune di Santeramo in Colle riguardante l'utilizzo in comando del dipendente di quest'ultimo, Dott. Domenico Perrone, inquadrato nel profilo professionale di "Specialista di Vigilanza", Categoria D, nel quale è stabilito che il trattamento economico accessorio, se dovuto, sarà corrisposto dal Comune di Turi;

DATO ATTO che le retribuzioni di posizione e di risultato sono definite e corrisposte nel rispetto del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 e della contrattazione decentrata dell'Ente e secondo i sistemi di pesatura delle posizioni organizzative e di misurazione e valutazione della performance vigenti nei singoli Comuni;

DATO ATTO, quindi, che nel caso di assegnazione di incarico di posizione organizzativa con decreto sindacale di nomina del Comune di Turi, quest'ultimo corrisponderà con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso lo stesso stabiliti nei propri vigenti sistemi di pesatura delle posizioni organizzative e di misurazione e valutazione della performance, nonché secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 e 17 del C.C.N.L. del 21.05.2018;

RITENUTO di conferire, a decorrere dalla data di decorrenza del presente decreto e fino al 30.11.2021, l'incarico di posizione organizzativa del Settore 6° - Dott. Domenico Perrone – al Dott. Domenico Perrone, inquadrato nel profilo professionale di "Specialista di Vigilanza", Categoria D, dipendente del Comune di Santeramo in Colle a tempo pieno e indeterminato in comando presso il Comune di Turi in modo temporaneo, in possesso delle competenze professionali, tecniche e gestionali necessarie per il ruolo da ricoprire all'interno dell'Ente;

RITENUTO di riconoscere al Dott. Domenico Perrone l' indennità di posizione dovuta, nei limiti previsti dal CCNL del 21.05.2018 e nell'importo quantificato così come da graduazione delle p.o. effettuata dall'OIV, di cui si è preso atto con D.G.C. n. 82 del 26.11.2019;

DATO ATTO che la spesa riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e di contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, recante *"Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e ss.mm.ii.;

VISTI i vigenti Regolamenti Comunali sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018;

VISTI, altresì, i vigenti CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. **DI CONFERIRE, dal 07.12.2021 e fino al 30.11.2022**, la titolarità della posizione organizzativa del 6° Settore – Polizia Locale e Suap – al Dott. Domenico Perrone, inquadrato nel profilo professionale di *"Specialista di Vigilanza"*, Categoria D, dipendente del Comune di Santeramo in Colle a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, in comando temporaneo presso il Comune di Turi, poiché in possesso di adeguata esperienza e competenze professionali, nonché di capacità tecniche e gestionali necessarie per il ruolo da ricoprire all'interno dell'Ente;
2. **DI DARE ATTO** che con D.G.C. n. 82 del 26.11.2019 si è preso atto della graduazione delle posizioni organizzative effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sulla base della procedura prevista e disciplinata dal *"Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 50 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale e dal *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"* approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 18.05.2019, adottata con i poteri della Giunta Comunale;
3. **DI DARE ATTO**, altresì, che:
 - secondo quanto disposto dall'art. 3 *"Tipologie delle posizioni organizzative e funzioni degli incaricati"*, comma 8, del predetto *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"*, i responsabili incaricati di posizione organizzativa sono responsabili della gestione delle risorse umane, economiche e strumentali e del controllo del livello qualitativo e quantitativo dei servizi resi, che gli stessi, utilizzando le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnategli, realizzano gli obiettivi individuati nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) operando con autonomia al fine di ottenere i risultati nei tempi stabiliti e svolgono tutte le funzioni e i compiti previsti dal medesimo comma 8, dalla lettera a) alla lettera i);
4. **DI DARE ATTO**, inoltre, che:
 - l'importo annuo lordo stabilito nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 82/2019 per la retribuzione di posizione di ciascuna posizione organizzativa è pari a € 16.000,00, ivi compreso quello per la posizione organizzativa del Settore Polizia Locale e Suap;
 - l'art. 14 *"Trattamento economico"* del più volte richiamato *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"*, stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale titolare di p.o. è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario, fatto salvo quanto previsto dal comma 2 del medesimo art. 14 e da eventuali disposizioni normative e contrattuali in materia;
 - la spesa riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme di legge e di contratto di lavoro e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa (missione, programma e macro aggregato) del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;
5. **DI RICONOSCERE**, quindi, al Responsabile incaricato il seguente compenso:

- la retribuzione di posizione nell' importo annuo lordo di € 16.000,00, da ripartirsi su 13 mensilità, da riproporzionare in base alla durata del rapporto lavorativo presso il Comune di Turi, quale ente utilizzatore in posizione di comando per un numero complessivo di 36 ore settimanali;
 - la retribuzione di risultato da ripartirsi sulla base delle risultanze della valutazione nell'ambito dello specifico fondo determinato ai sensi dell'art. 15, comma 4, del CCNL Funzioni locali 21.05.2018, nella quota pari al 17% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dall'ordinamento del Comune di Turi, giusta Nota, acquisita al prot. n. 21724 del 20/11/2019, a firma del Responsabile del Settore Economico Finanziario, della quale si è preso atto nella D.G.C. n. 82/2019 avente ad oggetto *"Graduazione posizioni organizzative in applicazione del CCNL funzioni locali del 21/05/2018. Individuazione risorse e verifica limite art.23 del D.Lgs. n.74/2017"*;
6. **DI STABILIRE** che, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del *"Regolamento sui criteri di conferimento e di revoca delle posizioni organizzative"*, l'attribuzione dell'incarico in oggetto avrà effetto a decorrere dalla data di sottoscrizione da parte dell'incaricato della dichiarazione in ordine alla insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità rispetto all'incarico da ricoprire;
7. **DI STABILIRE**, altresì, come segue, l'esercizio delle funzioni suppletive in caso di assenza, impedimento o sussistenza di cause di conflitto di interessi, che comporta l'obbligo di astensione secondo le norme di legge e le disposizioni dei Codici di Comportamento dei dipendenti pubblici che sono tenuti a istruire e/o adottare il provvedimento finale:

SETTORE	INCARICATO	FUNZIONI SUPPLETIVE
6° - Polizia Locale e Suap	Dott. Domenico Perrone in comando a tempo pieno e temporaneo dal Comune di Santeramo in Colle	Tenente Valentini Domenico Vice Comandante
5° - Economico Finanziario	Dott.ssa Maria Grazia Pellegrino con incarico di P.O.	Dott. Domenico Perrone In comando a tempo pieno e temporaneo dal Comune di Santeramo in Colle

8. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e al Responsabile del Settore Affari Istituzionali, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, l'adozione degli atti consequenziali all'adozione del presente decreto;
9. **DI DISPORRE** che il presente atto, a cura dell'Ufficio Messi, sia notificato:
- Al Dott. Domenico Perrone
- sia trasmesso in copia:
- agli Assessori;
 - al Segretario Generale dell'Ente;
 - ai Responsabili dei Settori Affari Istituzionali ed Economico Finanziario;
 - all'OIV dell'Ente (a mezzo pec);
10. **DI DISPORRE**, inoltre, che il presente atto, a cura dell'Ufficio Messi, munito delle relate di notifica, sia consegnato all'Ufficio del Personale, ai fini dell'acquisizione nel pertinente fascicolo d'ufficio;
11. **DI DISPORRE**, infine, che il presente decreto, a cura del Settore Affari Istituzionali, corredato di dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità e incompatibilità resa ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013: sia trascritto nel registro generale dei decreti; sia pubblicato:
- all'Albo Pretorio informatico per la durata di 15 (quindici) giorni consecutivi;
 - in modo permanente sul Sito istituzionale dell'Ente nella Sezione *"Amministrazione Trasparente"*, sotto-sezioni *"Provvedimenti"* > *"Organi di indirizzo politico-amministrativo"* > *"Decreti del Sindaco"* e, unitamente alla dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità e incompatibilità, all'interno delle sotto-sezioni *"Personale"* > *"Posizioni organizzative"*

Dalla Residenza Comunale, 07.12.2021



IL SINDACO
dott.ssa Ippolita RESTA
