



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

Turi, 15 giugno 2015

Decreto sindacale n. 52 del 15/06/2015, prot. n. 8186

Oggetto: Dott. Raffaele CAMPANELLA, assunto in servizio dal 15/06/2015 in virtù di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, inquadrato nella categoria giuridica "D3" e posizione economica "D3", profilo professionale di Comandante della Polizia municipale. Conferimento incarico di Capo Settore Polizia municipale, titolare di posizione organizzativa, dal 15/06/2015.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con determinazione del Settore Affari Istituzionali n. 370 del 21/05/2015, esecutiva, si è provveduto all'assunzione in servizio, con un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, del dott. Raffaele CAMPANELLA, come in atti generalizzato, per la copertura del posto vacante della dotazione organica del 6° Settore Polizia municipale di Comandante, profilo professionale di Polizia municipale, categoria giuridica e posizione economica "D3";
- in data 27 maggio 2015 è stato sottoscritto tra le parti il contratto individuale di lavoro subordinato per l'assunzione del dott. Campanella in data 15 giugno 2015;
- in data 15 giugno 2015 il dott. Campanella ha assunto effettivo servizio presso questo Ente;

VISTI il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., la legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i. e il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

DATO ATTO:

- che l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- che l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del medesimo decreto legislativo possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

VISTI lo Statuto comunale e i regolamenti comunali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 11 dell'ordinamento professionale degli enti locali, approvato con il CCNL 31/03/1999, il quale stabilisce che nei comuni privi di qualifiche e posizioni dirigenziali le funzioni e le responsabilità gestionali sono attribuite a personale dipendente inquadrato almeno nella categoria "D";

VISTO l'art. 15 - *Posizioni organizzative apicali* - del CCNL 22/01/2004 secondo cui negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL 31/03/1999;



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 30 luglio 2010, esecutiva, avente ad oggetto "Pesatura delle posizioni organizzative", da cui risulta che per ciascun settore individuato come posizione organizzativa è dovuto l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione indicata per ciascuno di essi, oltre l'importo della retribuzione di risultato nella misura del 25% e che per l'incarico di posizione organizzativa del 6° - Polizia Municipale la retribuzione di posizione annua lorda (inclusivo del rateo della 13^a mensilità), è pari ad € 12.911,00;

VISTI:

- la L.R. 14/12/2011, n. 37 e s.m.i., recante l'ordinamento della polizia locale;
- il Regolamento di Polizia locale e del Corpo di Polizia municipale approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 58 del 16/05/2014, assunta con i poteri del Consiglio ed esecutiva;

VISTO, in particolare, l'art. 12 - Compiti del Vice Comandante – del predetto Regolamento del Corpo di Polizia municipale, il quale stabilisce testualmente che:

- *al comma 1: Il Comandante può nominare, con provvedimento motivato, un Vice-Comandante, che coadiuvi e sostituisca il titolare, in caso di assenza o impedimento, purché appartenente alla categoria D del vigente CCNL;*
- *al comma 2: Il Vice-Comandante, qualora nominato e con le prerogative di cui all'art. 107 del TUEL n. 267/2000, è responsabile dell'attività svolta nelle strutture alle quali è direttamente preposto, della realizzazione dei programmi e dei progetti affidati, della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate;*
- *al comma 3: Esegue, inoltre, tutti gli incarichi affidati dal Comandante e, in assenza di altri ufficiali, esegue i compiti previsti nel successivo articolo;*

VISTI:

- l'art. 28 del D.Lgs. n. 196/2003, in base al quale il Sindaco pro-tempore, in qualità di legale rappresentante del Comune, è titolare del trattamento dei dati personali trattati nello stesso Ente;
- l'art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, che consente la facoltà di nominare uno o più Responsabili di tutti o parte dei trattamenti;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 196/2003, che impone l'adozione delle misure minime, ed eventualmente idonee, di sicurezza previste dall'allegato B del medesimo decreto;

VISTA, quindi, la necessità di definire le misure minime di sicurezza per ciascuna unità organizzativa;

VISTI:

- l'art.151, comma 1, del TUEL, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24/12/2014 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2015;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 16/03/2015 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2015;



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13/05/2015 (pubblicato nella G.U., Serie Generale n. 115, del 20/05/2015) con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30 luglio 2015;

CONSIDERATO che l'art.163, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000 stabilisce che quando la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da leggi statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato e, quindi, che gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 03 del 22/01/2015, resa immediatamente eseguibile, di assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi ed indirizzi operativi per l'esercizio provvisorio anno 2015;

DATO ATTO che la spesa complessiva riveniente dal presente provvedimento riveste carattere obbligatorio in quanto trattasi di applicazione di norme regolamentari e contrattuali e trova adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti della spesa del bilancio anno 2015, esercizio provvisorio;

ASSUNTI i poteri del Sindaco ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di demandare al Capo Settore Affari Istituzionali l'adozione di tutti gli atti gestionali derivanti dal presente decreto;

DECRETA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

- 1) DI PRENDERE ATTO che il dott. Raffaele CAMPANELLA, come in atti generalizzato, in virtù della determinazione del Settore Affari Istituzionali n. 370 del 21/05/2015, esecutiva, e del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno sottoscritto tra le parti in data 27/05/2015, ha assunto effettivo servizio in data 15 giugno 2015 per la copertura del posto vacante della dotazione organica del 6° Settore Polizia municipale, profilo professionale di Comandante di Polizia municipale, categoria giuridica e posizione economica "D3".
- 2) DI CONFERIRE al dott. Raffaele CAMPANELLA, dal 15 giugno 2015 al 29 febbraio 2016, l'incarico di posizione organizzativa del 6° Settore Polizia municipale.
- 3) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del CCNL sottoscritto in data 31/03/1999, l'incarico in argomento potrà essere revocato anche prima della scadenza con atto scritto e motivato, oltre che a seguito di specifico accertamento di risultati negativi, in relazione ad eventuali



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

mutamenti organizzativi in considerazione della volontà politica di questa Amministrazione, di procedere alla definizione del nuovo assetto organizzativo e funzionale dell'Ente.

- 4) DI RICONOSCERE al dott. Raffaele CAMPANELLA, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 30 luglio 2010, esecutiva, avente ad oggetto "*Pesatura delle posizioni organizzative*", e a seguito del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa in argomento, la retribuzione di posizione annua lorda (inclusivo del rateo della 13^a mensilità) di € 12.911,00.
- 5) DI PRECISARE che la retribuzione di posizione è determinata con riferimento al parametro di valutazione previsto per la posizione organizzativa di cui l'incaricato risulta attributario e che all'incaricato potrà, inoltre, essere concordata l'attribuzione di una speciale indennità di risultato fino al massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, la quale verrà corrisposta in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi della prestazione, sulla base del parere espresso dall'Organismo indipendente di valutazione (O.I.V.), secondo procedure e modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento comunale.
- 6) DI DARE ATTO che l'art. 10 del nuovo Ordinamento Professionale e s.m.i. prevede che la retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale (ad esempio, l'indennità di direzione e staff, turno, disagio, reperibilità, ecc.) e che la retribuzione di risultato assorbe ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita.
- 7) DI DARE ATTO altresì che al Capo Settore titolare di posizione organizzativa competono le seguenti funzioni:
 - a) adozione degli atti e dei provvedimenti (decreti, determinazioni, ordinanze) inerenti le materie proprie del settore, in attuazione ed osservanza delle leggi, dei regolamenti, degli atti di indirizzo degli organi politici;
 - b) elaborazione, adozione (se di competenza gestionale) o proposta (se di competenza degli organi di governo dell'Ente) di ogni provvedimento o misura necessari od utili al conseguimento degli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco, nel PEG e negli altri atti di indirizzo espressi dagli organi politici di questo Ente e rientranti nelle attribuzioni funzionali del Settore di appartenenza;
 - c) collaborazione con il Segretario Generale dell'Ente in relazione a tutte le attribuzioni allo stesso demandate dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti;
 - d) collaborazione con il Capo Settore Economico-Finanziario, soprattutto nella predisposizione dei documenti contabili, finanziari e di programmazione dell'Ente (bilancio di previsione, PEG, rendiconto, ecc.);
 - e) elaborazione e proposizione, nelle materie di competenza, di proposte di provvedimenti di competenza del Consiglio o della Giunta;
 - f) direzione e gestione del personale assegnato al Settore, comprese le attività di formazione interna.
- 8) DI NOMINARE il dott. Raffaele CAMPANELLA Responsabile del trattamento dei dati personali del 6° Settore Polizia municipale del Comune di Turi per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In tale qualità, il predetto Funzionario è



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

tenuto al rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela dei dati personali. In particolare tale Capo Settore dovrà:

- a) osservare il D.Lgs. n. 196/2003 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza delle persone osservando i principi di liceità e correttezza;
 - b) seguire le direttive impartitegli dallo stesso in qualità di Titolare del trattamento dei dati;
 - c) catalogare analiticamente, con aggiornamento periodico, i trattamenti dati personali e le banche dati gestite;
 - d) individuare gli incaricati del trattamento e successivamente impartire loro le istruzioni necessario per un corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati oggetto delle loro funzioni istituzionali;
 - e) attuare gli obblighi di informativa e di acquisizione di consenso nei confronti degli interessati;
 - f) predisporre la notificazione iniziale e le eventuali successive variazioni verificando l'esattezza e la completezza dei dati contenuti;
 - g) segnalazione al titolare del trattamento la richiesta di autorizzazione preventiva al trattamento dei dati sensibili (quando necessaria) da inviare al garante;
 - h) garantire all'interessato l'effettivo esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
 - i) fornire agli interessati idonei riscontri ai sensi dell'art. 146 del citato D.Lgs. n. 196/2003;
 - j) collaborare per l'attuazione delle prescrizioni del garante;
 - k) predisporre e aggiornare un sistema di sicurezza idoneo a rispettare le prescrizioni agli articoli da 31 a 36 del Testo Unico e dell'allegato B del D.Lgs. n. 196/2003 ed ogni altra disposizione in materia, nonché adeguare il sistema alle future norme regolamentari in materia di sicurezza;
 - l) organizzare la gestione degli archivi cartacei in cui sono presenti dati soggetti a trattamento, in modo da preservarli da qualunque rischio di perdita, distruzione e accesso non consentito;
 - m) predisporre dei momenti formativi degli Incaricati con le modalità che si riterranno opportune in itinere;
 - n) inserire formalmente come Incaricato ogni nuovo assunto in servizio rendendogli nota la presente determina e formandolo preventivamente;
 - o) in riferimento a tutti i precedenti punti, avendone preso visione e compreso l'importanza, impegnarsi ad adottare tutti modelli di comportamento indicati.
- 9) DI STABILIRE che al dott. Raffaele CAMPANELLA, in qualità di Capo Settore della Polizia municipale, è delegata la costituzione e resistenza in giudizio nei contenziosi relativi a violazioni del Codice della strada e di norme regolamentari.
- 10) DI ATTRIBUIRE al ten. Domenico VALENTINI, incardinato nel 6° Settore Polizia Municipale con funzioni di Vice Comandante ed inquadrato nella categoria giuridica "D1" e posizione economica "D2", le funzioni suppletive di Capo Settore Polizia municipale in caso di assenza o impedimento del dott. Raffaele CAMPANELLA.
- 11) DI INDIVIDUARE E NOMINARE, nell'ambito dei Settori dell'Ente interessati dal presente decreto, i seguenti funzionari legittimati ad esercitare funzioni suppletive o vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile di Settore titolare di posizione organizzativa (p.o.) o in caso di vacanza della titolarità del Settore, così come di seguito indicati:

SETTORE - POSIZIONE	INCARICATO P.O	INCARICATO FUNZIONI
---------------------	----------------	---------------------



COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

ORGANIZZATIVA		VICARIE/SUPPLETIVE
1° - Affari Istituzionali	Dott.ssa Graziana Tampoia	1) dott. Raffaele Campanella 2) dott.ssa Maria Enza Leone
2° - Servizi sociali	VACANTE	1) dott.ssa Graziana Tampoia 2) dott. Raffaele Campanella 3) dott.ssa Maria Enza Leone
3° - Economico-Finanziario	VACANTE	1) dott.ssa Maria Enza Leone 2) dott.ssa Graziana Tampoia 3) dott. Raffaele Campanella
6° - Polizia Municipale	dott. Raffaele Campanella	1) ten. Domenico Valentini 2) dott.ssa Graziana Tampoia

12) DI INDIVIDUARE, nell'ambito dei Settori dell'Ente interessati dal presente decreto e in caso di obbligo di astensione derivante dal Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici, dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Turi o da altra norma di legge, i seguenti Responsabili di Settore titolari di posizione organizzativa che, in caso di sussistenza di un conflitto di interesse che comporta l'obbligo di astensione, confermato dal Segretario comunale o da chi legittimamente lo sostituisce in caso di sua assenza o impedimento, sono tenuti ad istruire e/o adottare l'atto endoprocedimentale o il provvedimento finale:

SETTORE	INCARICATA	SOSTITUTI
Affari Istituzionali	dott.ssa Graziana Tampoia	1) dott. Raffaele Campanella 2) dott.ssa Maria Enza Leone
Servizi sociali	dott.ssa Graziana Tampoia	1) dott. Raffaele Campanella 2) dott.ssa Maria Enza Leone
Polizia municipale	dott. Raffaele Campanella	1) dott.ssa Graziana Tampoia 2) dott.ssa Maria Enza Leone
Economico-Finanziario	Dott.ssa Maria Enza Leone	1) dott.ssa Graziana Tampoia 2) dott. Raffaele Campanella

13) DI DEMANDARE al Capo Settore Affari Istituzionali l'adozione dei conseguenti atti gestionali derivanti dal presente decreto.

14) DI DISPORRE che, a cura dell'Ufficio Messi, il presente atto sia notificato:

- ✓ al dott. Raffaele CAMPANELLA, Settore Polizia municipale;
- ✓ al TEN. Domenico VALENTINI, Settore Polizia municipale;
- ✓ alla dott.ssa Graziana TAMPOIA, Settore Affari Istituzionali e culturali;
- ✓ alla dott.ssa Maria Enza LEONE, Settore Economico-Finanziario;
- ✓ all'ing. Giuseppe DI BONAVENTURA, Settore Urbanistica ed Assetto del Territorio;
- ✓ all'arch. Donata Aurelia SUSCA, Settore Lavori Pubblici;

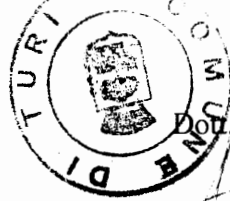


COMUNE DI TURI
Provincia di Bari

✓ al Segretario Generale dell'Ente.

15) DI STABILIRE che, a cura del Settore Affari Istituzionali, copia del presente atto sia trasmesso ai restanti Capi Settore dell'Ente.

16) DI DISPORRE altresì che il presente decreto, a cura del Settore Affari Istituzionali, sia pubblicato:
✓ all'Albo Pretorio informatico per la durata di 15 (quindici) giorni;
✓ sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente": sotto-sezione 1 livello "Disposizioni generali", sotto sezione 2 livello "Atti generali", sezione "Decreti Sindaco".



IL SINDACO
Dot. Domenico COPPI